



COMPTE RENDU DE REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 13 JANVIER 2022

à 20h

Mairie de RIVOLET

69640

Présents : Gilles AUTHIER, Béatrice BOUGAIN, Charles-Alexandre ORTONNE, Julien FELLOTT, Sylviane AULAS, Françoise BRANCIARD, Catherine BUTET, Jean-Pierre GIRAUD, Marjorie GRIERE-FURTAK, Jean HEIM, Priscille DU MANOIR, David THOMASSET

Absentes : Catherine BARRIERE (a donné pouvoir à Charles-Alexandre ORTONNE)
Karine BOUDOT (a donné pouvoir à Béatrice BOUGAIN)

Secrétaire de séance : Jean HEIM

Monsieur le maire remercie les participants de leur présence et ouvre la séance.

Les comptes rendus des Conseil municipaux du 18 novembre 2021 et du 16 décembre 2021 sont approuvés à l'unanimité.

Monsieur le Maire propose d'ajouter deux points à l'ordre du jour :

- Délibération relative à l'augmentation du volume horaire du poste de cantonnier
- Délibération relative au recrutement d'un cantonnier pour une durée déterminée

Cette demande est acceptée à l'unanimité.

1. Délibération – Vote de mise en application de l'article L.1612-1 du Code Général des Collectivités territoriales

Monsieur le maire demande à l'assemblée l'autorisation d'engager des dépenses d'investissement avant le vote du budget 2022 pour pouvoir procéder au mandatement d'éventuelles factures.

Pour cela, il est nécessaire de délibérer conformément à l'article L. 1612-1 du Code général des collectivités territoriales.

Après avoir délibéré, le Conseil municipal approuve à l'unanimité le fait d'autoriser, dans l'attente du vote du budget 2022, des dépenses d'investissement d'un montant maximum de 22 470.26 € TTC correspondant à 25% des dépenses d'investissement 2021.

2. Délibération – Constitution des commissions municipales

Monsieur Dominique BRESSOLLE ayant démissionné du Conseil municipal, la composition des commissions municipales dont il était membre doit être modifiée.

Après discussion, les modifications proposées sont les suivantes :

- Commission « Urbanisme » : Monsieur Jean HEIM remplace Monsieur Dominique BRESSOLLE.*
- Commission « Voirie, réseaux et assainissement » : Monsieur Gilles AUTHIER remplace Monsieur Dominique BRESSOLLE au poste de responsable de commission.*
- Commission « Bâtiments et espaces communaux : Monsieur Dominique BRESSOLLE n'est pas remplacé.*
- Commission « Gestion du personnel » : Madame Marjorie GRIERE remplace Monsieur Dominique BRESSOLLE.*
- Commission « Suivi de la carrière » : Monsieur Charles-Alexandre ORTONNE remplace Monsieur Dominique BRESSOLLE.*

Après délibération, le Conseil municipal approuve à l'unanimité ces modifications.

3. Délibération – Election des délégués du Conseil Municipal auprès des syndicats

Monsieur Dominique BRESSOLLE ayant démissionné du Conseil municipal, il convient de le remplacer en tant que membre titulaire du Syndicat Intercommunal des Eaux du Centre Beaujolais. Il est proposé Madame Catherine BARRIERE pour le remplacer.

Après délibération, le Conseil municipal approuve à l'unanimité cette proposition.

4. Délibération – Election des membres de la commission d'appel d'offres

Monsieur Dominique BRESSOLLE ayant démissionné du Conseil municipal, il convient de le remplacer en tant que membre de la commission d'appel d'offres. Monsieur David THOMASSET se propose pour le remplacer.

Après délibération, le Conseil municipal approuve à l'unanimité cette proposition.

5. Délibération – Augmentation du volume horaire du poste d'adjoint technique

Au vu des nécessités de service, il convient d'augmenter le volume horaire hebdomadaire de Monsieur Samuel PIGUET, cantonnier, qui travaille actuellement 17h par semaine. Il est donc proposé qu'il soit présent le vendredi matin de 7h30 à 12h, soit 4h30, à partir du 1^{er} février 2022.

Après délibération, le Conseil municipal vote à l'unanimité cette augmentation du temps de travail de Monsieur Samuel PIGUET, à savoir 21h30 par semaine.

6. Délibération – Recrutement d'un agent technique – Contrat d'engagement d'un agent contractuel sur un emploi permanent

Afin de remplacer Monsieur Alain SANGOUARD, en retraite depuis le 1^{er} janvier 2022, Monsieur le maire propose de recruter Monsieur Jérôme MARET, candidat au poste de cantonnier, pour un contrat à durée déterminée, du 17 janvier 2022 au 31 août 2022.

Les horaires envisagés sont les suivants :

- *En période scolaire (20h de travail hebdomadaire) :*
 - o *Mardi : 7h30/12h – 13h30/17h30*
 - o *Mercredi : 7h30/12h*
 - o *Jeudi : 9h/12h – 13h30/17h30*
- *En période de vacances scolaires (12h30 de travail hebdomadaire) :*
 - o *Mardi : 13h30/17h30*
 - o *Mercredi : 7h30/12h*
 - o *Jeudi : 13h30/17h30*

Après délibération, le Conseil municipal vote à l'unanimité ce recrutement avec les horaires proposés.

7. Informations et questions diverses

7.1. Projet de construction du nouveau collège Jacques Chirac

Madame Sylviane AULAS et Madame Marjorie GRIERE-FURTAK font partie du syndicat des collèves qui gère un gymnase sur la parcelle envisagée pour la construction d'un nouveau collège. Elles ont été convoquées à une réunion concernant ce projet.

L'emplacement envisagé est limitrophe à l'actuel collège Maurice Utrillo de Limas. Il est expliqué que des installations seraient partagées (réfectoire entre autres). Ce nouveau collège aurait une capacité de 800 élèves.

Ce projet qui vise à rassembler sur un même site environ 1 500 élèves fait l'objet des nombreuses oppositions, qui ont pris la forme d'une pétition. D'autres actions sont à l'étude.

7.2. Collectif citoyen

Monsieur Gilles AUTHIER a participé à la réunion du collectif créé en 2018 sous l'élan de la commune de Pommiers suite au retrait de communes de l'association Notre Village – Agenda 21.

Cette réunion visait à préparer la réunion du 5 février organisée pour faire connaître ce collectif composé de citoyens, municipalités et d'associations. Lors de cette réunion, dix projets communaux seront présentés et les associations expliqueront leurs activités. La commune de Rivolet présentera son projet permaculture intitulé « Fleurir et jardiner autrement ».

7.3. Visite de Monsieur le Sous-préfet

Monsieur le Sous-préfet vient visiter la commune le mardi 18 janvier à 14h30. A cette occasion, les projets proposés au CRTE lui seront présentés (réaménagement du centre du village, cheminement piétonnier, aire de loisirs).

7.4. Visite de Monsieur le Président de la C.A.V.B.S.

Le 24 janvier, Monsieur Pascal RONZIERE viendra à Rivolet pour échanger sur le projet d'achat d'une maison située au centre du village.

7.5. Défibrillateur

Une formation sur l'utilisation du défibrillateur installé sur le mur de l'église, côté mairie, a eu lieu le samedi 8 janvier. Une vingtaine de personnes étaient présentes.

7.6. Recensement de la population

Cette année, le recensement a lieu du 20 janvier au 19 février. Les personnes souhaitant être aidées pour répondre en ligne et/ou compléter les formulaires peuvent se rendre en mairie le jeudi, entre 18h et 19h, lors de la permanence.

7.7. Commission « Ecole »

Une réunion est prévue le mardi 18 janvier, afin de continuer la réflexion sur les tarifs sociaux, et d'étudier les rythmes scolaires pour la rentrée 2022.

L'enquête sociale pour une des deux familles qui font « l'instruction à la maison » a été réalisée, l'autre reste à faire.

7.8. Commission « Bâtiments et terrains communaux »

La couverture de la salle des fêtes sera terminée à la fin du mois de janvier. Les panneaux photovoltaïques seront installés mi-février.

7.9. Commission « Urbanisme »

Un permis de construire a été accordée pour la construction d'une maison individuelle avec piscine au 60, montée du Moulin.

La mairie a reçu une Déclaration d'Intention d'Aliéner pour la vente d'une maison au « Jacquemard » pour un montant de 505 000€. La commune ne souhaite pas préempter.

La dématérialisation des demandes d'autorisation d'urbanisme est en cours.

7.10. Commission « Environnement, cadre de vie, développement durable et vie économique locale »

Madame Catherine BUTET a participé à une réunion à l'office de tourisme au sujet des chemins de randonnée. Aucun chemin n'est répertorié à Rivolet pour l'office.

Pour les sentiers balisés, il faut garantir l'entretien avant le 1^{er} avril chaque année. Des fiches randos doivent être réalisées.

Un travail de fond est nécessaire afin décider de l'avenir des chemins ruraux de la commune.

Un comité consultatif est en préparation pour mener ce projet. Madame Priscille DU MANOIR, Monsieur Jean-Pierre GIRAUD, Monsieur Charles-Alexandre ORTONNE, Monsieur Julien FELLOTT, Madame Catherine BUTET, Monsieur David THOMASSET et Monsieur Gilles AUTHIER sont membres de ce comité.

7.11.« Panneau publicitaire »

Le panneau publicitaire sera installé le vendredi 21 janvier.

7.12.« Tour du village »

Les membres du Conseil municipal ont fait le tour du village le 8 janvier dernier pour recenser les actions de nettoyage et d'aménagement à entreprendre.

7.13.« Permaculture »

14 personnes sont inscrites pour la première session WASPA du projet permaculture le samedi 15 janvier.

7.14.Comité consultatif « démocratie participative »

La consultation des habitants est finie : 600 post-it rendus, une centaine de retours. En raison de la situation sanitaire, la restitution est reportée. Un bilan est en rédaction pour cette première étape de démocratie participative.

L'aménagement de l'aire de loisirs a été choisi comme 1^{er} projet à mener.

Une réunion publique sera organisée en mars (a priori un samedi après-midi).

Les modalités de remontées d'idées et de processus de décision restent à définir.

Un bilan est en rédaction pour cette première étape de démocratie participative.

7.15.CCAS

41 colis de Noël ont été distribués. Comme chaque année, la distribution a permis des échanges chaleureux avec les habitants.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h30